

Projektowane postanowienia umowy
UMOWA nr WIW-A-AGZ.273.....

zawarta w dniu.....w Olsztynie/ zostaje zawarta w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez ostatnią ze stron, z datą ujawnioną na kwalifikowanym podpisie elektronicznym¹ pomiędzy:

Wojewódzkim Inspektoratem Weterynarii w Olsztynie z siedzibą przy ul. Szarych Szeregów 7, 10-072 Olsztyn, NIP 7390207154, REGON 000092663, reprezentowanym przez
zwanym w treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....
zwanymi dalej „Stronami”.

W postępowaniu o wartości mniejszej niż kwota określona w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), zwanej również ustawą Pzp, Strony zawierają umowę o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa dygestorium do Zakładu Higieny Weterynaryjnej w Olsztynie**, o parametrach zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Miejscem dostawy przedmiotu umowy jest Zakład Higieny Weterynaryjnej, ul. Warszawska 109, 10-702 Olsztyn.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest:
 - 1) fabrycznie nowy, wolny od wad, nieużywany oraz nieekspozowany na wystawach lub imprezach targowych,
 - 2) kompletny i gotowy do pracy,
 - 3) sprawny technicznie i bezpieczny,
 - 4) spełnia wymagania techniczno-funkcjonalne wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia;
 - 5) jego zakup i korzystanie z niego jest zgodne z przeznaczeniem, nie narusza innych praw, w tym praw osób trzecich;
 - 6) objęty gwarancją i wsparciem technicznym.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dostarczenia przedmiotu umowy zgodnego z OPZ i treścią oferty;

¹ Niepotrzebne usunąć

- 2) montażu dygestorium, przez który Strony rozumieją wcześniejsze wniesienie, rozpakowanie, ustawienie, podłączenie do sieci zasilającej, jego uruchomienie i sprawdzenie poprawności działania w miejscu użytkowania;
- 3) przeprowadzenia instruktażu dla personelu Zamawiającego z obsługi dygestorium.

§ 2

Termin realizacji przedmiotu umowy

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie **5 tygodni** od jej zawarcia.

§ 3

Warunki realizacji

1. Przedmiot umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć w dni robocze, o których mowa w ust. 2, w godzinach od 8.00 do 15.00.
2. Za dni robocze Strony zgodnie przyjmują dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1920).
3. Wykonawca na co najmniej **2 dni robocze** przed planowaną dostawą zobowiązany jest powiadomić telefonicznie przedstawiciela Zamawiającego, wskazanego w ust. 4.
4. Do nadzoru nad realizacją umowy, kontaktów roboczych Strony wyznaczają:
 - 1) ze strony Zamawiającego:, tel., e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy:, tel., e-mail:
5. Strony mają prawo do zmiany osób, o których mowa w ust. 4, w czasie trwania umowy, informując o tym drugą Stronę drogą elektroniczną.
6. Zmiana przedstawicieli Stron, których mowa w ust. 4, nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
7. Wszystkie informacje przekazywane między Wykonawcą a Zamawiającym w ramach umowy będą przesyłane drogą elektroniczną. Informacje przekazane drogą elektroniczną każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi.
8. W razie wątpliwości poczytuje się, że wszelka korespondencja została doręczona drugiej Stronie skutecznie w dniu jej wysłania drogą elektroniczną, jeżeli została ona przesłana przez Zamawiającego lub Wykonawcę na dane teleadresowe wskazane w ust. 4, w dniu roboczym do godz. 17, w pozostałych przypadkach - następnego dnia roboczego.
9. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć produkty na własny koszt i ryzyko.
10. Wszelkie koszty transport, właściwego opakowania, ubezpieczenia na czas transportu, rozładunku, wniesienia, ustawienia dygestorium oraz wszelkie ryzyko z tego tytułu obciążają Wykonawcę.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie własne działania lub zaniechania i skutki działań lub zaniechań własnych oraz osób realizujących przedmiot umowy w imieniu Wykonawcy.
12. Dostawa zostanie odebrana na podstawie protokołu odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy.
13. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do podpisania protokołu odbioru są:
 - 1) przedstawiciel Zamawiającego wskazany ust. 4;
 - 2) użytkownik -

14. Jeżeli przy dostarczeniu przedmiotu umowy Zamawiający stwierdzi wady bądź braki, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego ich usunięcia w terminie uzgodnionym protokolarnie przez Strony.
15. Protokół odbioru zostanie sporządzony w dniu realizacji przedmiotu umowy, a w przypadku, gdy przy odbiorze stwierdzono braki lub wady na dzień uzupełnienia braków i usunięcia wad.
16. Protokół odbioru podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i użytkownika bez uwag jest podstawą do wystawienia faktury.
17. Zamawiający nie ma obowiązku przechowywania oryginalnych opakowań po dostarczonym przedmiocie umowy.

§ 4

Odpowiedzialność Wykonawcy, gwarancje, procedury reklamacyjne

1. Wykonawca na przedmiot umowy, określony w § 1 ust. 1 udziela **miesięcy**² gwarancji, liczonej od daty podpisania protokołu odbioru, z zastrzeżeniem ust. 11 i ust. 13.
2. Zgłoszenia wad i usterek Zamawiający będzie dokonywał na adres e-mail Wykonawcy: Wykonawca potwierdzi przyjęcie zgłoszenia o wadach i usterekach.
3. Zamawiający o wykrytych wadach i usterekach w przedmiocie umowy powiadomi Wykonawcę w terminie do **3 dni roboczych** od daty ich wykrycia.
4. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usuwania wad i usterek w terminie **do 3 dni roboczych** od daty otrzymania zgłoszenia. Naprawy wykonywane będą w dni robocze w miejscu, w którym przedmiot umowy jest używany, chyba że sprzeciwia się temu istota wady.
5. Czas naprawy nie może przekroczyć **10 dni roboczych** od daty otrzymania zgłoszenia, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. W przypadku konieczności dokonania naprawy w innym miejscu niż miejsce używania przedmiotu umowy, koszt i odpowiedzialność za jego transport ponosi Wykonawca od chwili wydania wadliwego przedmiotu umowy za potwierdzeniem jego przekazania upoważnionemu przedstawicielowi do chwili odbioru dygestorium przez wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego lub Użytkownika, po dokonaniu naprawy lub wymianie na nowy, wolny od wad.
7. Z czynności odbioru przedmiotu umowy po naprawie Strony sporządzą protokół odbioru. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu wskazanego w ust. 5.
8. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego świadczenia napraw gwarancyjnych bez dodatkowych opłat za transport i dojazd.
9. Usunięcie wady uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru dygestorium po usunięciu wady.
10. W odbiorze dygestorium po naprawie bierze udział Przedstawiciel Zamawiającego lub Użytkownik, którzy potwierdzają fakt uruchomienia i sprawdzenia przedmiotu umowy (gotowość do dalszego użytkowania).

² Zgodnie z ofertą Wykonawcy

11. Naprawa gwarancyjna powoduje przedłużenie okresu gwarancji o czas od zgłoszenia wady/usterki do odbioru przedmiotu umowy.
12. Jeżeli przedmiotu umowy lub jego elementu nie da się naprawić albo w razie wystąpienia konieczności dokonania czwartej naprawy, Zamawiający może żądać wymiany odpowiednio elementu lub przedmiotu umowy na wolny od wad.
13. Wykonawca obowiązany jest dostarczyć nowy element lub przedmiot umowy w terminie **do 14 dni roboczych** od dnia zgłoszenia żądania przez Zamawiającego. W takim przypadku okres gwarancji nowego elementu lub przedmiotu umowy rozpoczyna się od dnia jego dostarczenia.
14. Niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji, przez okres gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z rękojmi zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem, że bieg terminu rękojmi rozpoczyna się po podpisaniu protokołu odbioru.
15. Wykonawca nie odpowiada w ramach gwarancji za uszkodzenia przedmiotu umowy powstałe z winy Zamawiającego.
16. **Serwis gwarancyjny** będzie prowadził:, tel.:, e-mail: w godzinach od poniedziałku do piątku.
17. Jeżeli z powodu wady prawnej przedmiotu umowy Zamawiający będzie zmuszony wydać przedmiot umowy osobie trzeciej, Wykonawca jest obowiązany do bezzwłocznego zwrotu wynagrodzenia otrzymanego od Zamawiającego za przedmiot umowy.
18. Jeżeli Wykonawca opóźni się z wykonaniem naprawy lub wymiany co najmniej **7 dni roboczych** w stosunku do terminu, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający jest uprawniony do wykonania naprawy lub zakupu nowego dygestorium (lub jego elementu) na koszt i ryzyko Wykonawcy.
19. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu koszty i wydatki poniesione na naprawę lub wymianę w terminie 14 dni roboczych od dnia przedstawienia odpowiedniego żądania.

§ 5

Wartość umowy i warunki płatności

1. Całkowita wartość umowy nie może przekroczyć kwoty **brutto** zł (słownie:), w tym należny podatek VAT, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 3 do umowy.
2. Wartość, o której mowa w ust. 1, uwzględnia wszelkie koszty wynikające z realizacji umowy.
3. Zamawiający dokona płatności przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie **do 21 dni od daty otrzymania** przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej.
5. Złożenie reklamacji wstrzymuje bieg terminu wskazanego w ust. 3, do dnia ostatecznego zakończenia postępowania reklamacyjnego.
6. Za dzień zapłaty faktury uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przesyłania faktur na adres: e-faktury@olsztyn.wiw.gov.pl lub poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF) zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach

publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.). Korzystanie z platformy jest bezpłatne.

8. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatność za faktury na konto Wykonawcy wskazane w Wykazie podatników VAT, tzw. „biała lista”.
9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, o którym mowa w ust. 8, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Wykonawcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT.

§ 6

Kary umowne

1. Strony ustalają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 1;
 - 2) w przypadku zwłoki w terminie dostawy wynikającej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 2 umowy w wysokości 0,5 % wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 1;
 - 3) w przypadku zwłoki w zapewnieniu wymaganego czasu reakcji, o którym mowa w § 4 ust. 4, za każdy dzień zwłoki w wysokości 0,1 % wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 1;
 - 4) w przypadku zwłoki w usunięciu wad i usterek w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 5, za każdy dzień zwłoki w wysokości 0,1 % wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 1.
2. Kary umowne podlegają sumowaniu. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości umowy.
3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kary umownej bezpośrednio przy zapłacie faktury dotyczącej realizacji przedmiotu umowy.
5. Naliczenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z zobowiązań wynikających z umowy.
6. Strony zgodnie postanawiają, że naliczanie i dochodzenie kar umownych dopuszczalne jest także po odstąpieniu od umowy, bądź jej rozwiązaniu.

§ 7

Zmiany do umowy

Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 3 ust. 4.

§ 8

Odstąpienie od umowy, rozwiązanie umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:

- 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wady prawnej przedmiotu umowy (art. 556³ Kc) - w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości.
 - 3) zwłoki w terminie dostawy o 7 dni, w stosunku do terminu określonego w § 2.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
 3. Roszczenie o zapłatę kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego staje się wymagalne w dniu doręczenia pisemnego oświadczenia o odstąpieniu.
 4. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty naliczonych kar umownych.

§ 9

Kooperanci

Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.

§ 10

Wierzytelności

Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy ustawy Kodeks cywilny.
2. Wszelkie spory związane z umową będą rozpoznawane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy³.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia/formularz cenowy

Załącznik nr 2 – protokół odbioru

Załącznik nr 3 – oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

³ Nie dotyczy umów podpisywanych elektronicznie. Niepotrzebne usunąć.

PROTOKÓŁ ODBIORU

z dnia

Zamawiający: Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Olsztynie ul. Szarych Szeregów 7, 10-072 Olsztyn,

Przedstawiciel Zamawiającego:

Użytkownik:

Wykonawca:

na podstawie umowy nr z dnia r. w sprawie

1. Przedstawiciele Zamawiającego potwierdzają:

1) dostarczenie, montaż i uruchomienie dygestorium: TAK/NIE*

dygestorium: model

producent: nr fabryczny.....

2) poprawne działanie dygestorium: TAK/NIE*

3) przeprowadzenie instruktażu osób wyznaczonych przez Zamawiającego do obsługi dygestorium: TAK / NIE/ NIE DOTYCZY*

4) dostarczenie dokumentacji technicznej*, instrukcji obsługi* w formie papierowej i/lub elektronicznej na adres mailowy:: TAK/NIE/NIE DOTYCZY*

2. Strony stwierdzają, że:

1) realizacja przedmiotu umowy jest zgodna/ niezgodna* z warunkami umowy;

2) termin wykonania przedmiotu zamówienia jest zgodny / niezgodny* z terminem umownym.

3. Protokół jest podstawą do wystawienia faktury na kwotę wynikającą z umowy*.

Uwagi:

.....
podpis przedstawiciela Wykonawcy

.....
podpis przedstawiciela Zamawiającego

.....
podpis Użytkownika

Potwierdzenie realizacji po uzupełnieniu braków i wykryciu wad (*jeżeli dotyczy*):

.....

.....
podpis przedstawiciela Wykonawcy

.....
podpis przedstawiciela Zamawiającego

.....
podpis Użytkownika

*niepotrzebne skreślić